

Regulamin studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej

§ 1.

Regulamin studiów doktoranckich określa organizację i tok studiów doktoranckich oraz związane z nimi prawa i obowiązki doktoranta.

§ 2.

1. Podstawy prawne Regulaminu studiów doktoranckich stanowią:

- 1) ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm), zwana dalej „ustawą”
- 2) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. Nr 196, poz. 1169),
- 3) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. Nr 225, poz. 1351),
- 4) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 12 października 2006r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestnictwa w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. Nr 190, poz. 1406),
- 5) Statut Politechniki Gdańskiej.

2. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **doktorant** – uczestnik studiów doktoranckich,
- 2) **kierownik jednostki organizacyjnej** – dziekan wydziału,
- 3) **rada jednostki organizacyjnej** – rada wydziału,
- 4) **uczelnia** – Politechnika Gdańska,
- 5) **jednostka organizacyjna** – wydział.

I. Przepisy ogólne

§ 3.

1. Studia doktoranckie mogą prowadzić jednostki organizacyjne uczelni, które mają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego lub co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
2. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi prowadzonymi przez jednostki, o których mowa w ust. 1. Zadania poszczególnych jednostek oraz sposób finansowania studiów doktoranckich określają umowy zawarte między tymi jednostkami.
3. Wykłady na studiach doktoranckich objęte programem studiów są otwarte.

4. Wykłady i zajęcia na studiach doktoranckich mogą być prowadzone:
 - 1) w języku obcym, w zakresie wybranych przedmiotów określonych w programie studiów, z zachowaniem zasady, że egzaminy lub zaliczenia w zakresie tych przedmiotów również powinny być prowadzone w języku obcym
 - 2) z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość.
5. Studia doktoranckie są tworzone przez rektora na wniosek rady jednostki organizacyjnej.

§ 4.

1. Rektor, po zasięgnięciu opinii właściwej rady wydziału i właściwego organu samorządu doktorantów na wniosek dziekana, powołuje i odwołuje kierownika studiów doktoranckich.
2. Rektor ustala regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich i zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na sfinansowanie zadań projakościowych.
3. Właściwy organ samorządu doktorantów wyraża opinię, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie.
4. Kierownik studiów doktoranckich:
 - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich,
 - 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów w sposób określony przez radę wydziału,
 - 3) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich,
 - 4) wyraża zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich,
 - 5) przewodniczy komisji przyznającej stypendia, o których mowa w ust.2,
 - 6) zatwierdza indywidualne zajęcia doktorantów,
 - 7) na wniosek doktoranta wyraża zgodę na przesunięcie terminu zaliczenia przedmiotu, nie dłużej jednak niż o rok.
5. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 3 lata i nie dłużej niż 4 lata, z wyjątkiem przypadków wymienionych w ust. 6,7 i 8.
6. Na wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich przedłuża okres trwania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego oraz urlopu ojcowskiego, określonych w odrębnych przepisach.
7. W uzasadnionych przypadkach, kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć, łącznie nie dłużej niż o rok, okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach. Przypadkami tymi są w szczególności:
 - 1) czasowa niezdolność do odbywania tych studiów spowodowana chorobą,
 - 2) sprawowanie osobistej opieki na chorym członkiem rodziny,
 - 3) sprawowanie osobistej opieki na dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności.
8. W przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia przez doktoranta długotrwałych badań naukowych kierownik studiów doktoranckich może, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, przedłużyć o nie więcej niż 2 lata okres odbywania studiów doktoranckich zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach w tym okresie.

9. Dziekan wydziału prowadzącego studia doktoranckie rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do ocen, o których mowa w ust. 4 pkt. 2 oraz w sprawie zaliczenia roku studiów, o którym mowa w ust.4 pkt.3, w terminie czternastu dni od ich otrzymania.
10. Wznawianie studiów doktoranckich nie jest możliwe.
11. Zmiana kierunku lub formy studiów może nastąpić na wniosek doktoranta. Wniosek musi zostać zaopiniowany przez dotychczasowego kierownika studiów doktoranckich, a następnie uzyskać akceptację:
 - 1) kierownika studiów doktoranckich, na które doktorant zamierza się przenieść,
 - 2) kandydata na nowego opiekuna naukowego (o ile będzie to inna osoba, niż dotychczasowy opiekun naukowy).

§ 5.

1. Nadzór merytoryczny nad prowadzeniem studiów doktoranckich sprawuje właściwa rada jednostki organizacyjnej.
2. Rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie:
 - 1) określa sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 2) określa sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich,
 - 3) określa wymagania odnośnie do dorobku naukowego kandydata na opiekuna naukowego, o którym mowa w §11 ust. 3.
3. Ogólny nadzór nad działalnością studiów doktoranckich prowadzonych w uczelni sprawuje rektor.

§ 6.

1. Doktoranci uczelni tworzą samorząd doktorantów. Organy samorządu działają na zasadach określonych w regulaminie samorządu doktorantów.
2. Wybrani w wyborach przedstawiciele samorządu doktorantów wchodzi w skład rad jednostek organizacyjnych i senatu uczelni. Przedstawiciele samorządu doktorantów mogą uczestniczyć w pracach komisji senackich, rektorskich i dziekańskich. Tryb wyboru przedstawicieli samorządu i ich delegowania do komisji określa regulamin samorządu doktorantów.

II. Organizacja i program studiów

§ 7.

1. Studia doktoranckie są prowadzone jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
2. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne. Koszty ich prowadzenia pokrywane są ze środków finansowych pozostających w dyspozycji jednostek organizacyjnych, które je prowadzą oraz innych źródeł, które zostały wskazane przez rektora. Niestacjonarne studia doktoranckie są płatne. Wysokość opłaty semestralnej lub rocznej ustala rektor na wniosek właściwego kierownika jednostki organizacyjnej.
3. Senat uczelni uchwała szczegółowe zasady pobierania opłat, o których mowa w ust. 2, w tym tryb i warunki zwalniania doktorantów w całości lub w części z tych opłat.

§ 8.

1. Rok akademicki na studiach doktoranckich rozpoczyna się nie później niż 1 października i kończy najpóźniej 30 września roku następnego i składa się z dwóch semestrów.
2. Niezależnie od daty przyjęcia doktoranta na studia doktoranckie, czas trwania studiów liczy się od 1 października roku akademickiego, w którym doktorant został przyjęty.

§ 9.

1. Program i ramowy plan studiów doktoranckich uchwała rada jednostki organizacyjnej uprawniona do prowadzenia studiów i udostępnia je na stronach internetowych uczelni
2. Rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie zatwierdza:
 - 1) sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich, w tym warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych,
 - 2) sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym zasady składania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń z przedmiotów objętych programem studiów,
 - 3) sposób dokonywania oceny prowadzenia badań naukowych przez doktorantów.
3. Indywidualny program studiów ustala doktorant w porozumieniu z opiekunem naukowym i przedstawia do zaakceptowania kierownikowi studiów doktoranckich. Indywidualny program studiów może obejmować przedmioty prowadzone w macierzystej uczelni, jak i w innych uczelniach.
4. Na wniosek doktoranta będącego osobą niepełnosprawną, program studiów doktoranckich, w tym warunki i tryb prowadzenia zajęć, terminy egzaminów i zaliczeń, organizacja praktyk zawodowych w postaci prowadzenia przez doktorantów zajęć dydaktycznych uwzględniają szczególne potrzeby doktoranta wynikające ze stopnia jego niepełnosprawności. Niezbędne zmiany wprowadza kierownik studiów. W przypadku uczestniczenia w studiach doktoranckich osób niepełnosprawnych ruchowo, kierownik studiów wyznacza miejsce zajęć mając na uwadze dostępność architektoniczną pomieszczeń, w których mają się odbywać.

§ 10.

1. Do oceniania zaliczeń i egzaminów stosuje się następującą skalę: bardzo dobry (5), dobry plus (4,5), dobry (4), dostateczny plus (3,5), dostateczny (3), niedostateczny (2), zaliczenie bez skali (zal.).
2. Informacje o wynikach egzaminów i zaliczeń przekazuje doktorantom prowadzący zajęcia lub osoba przez niego upoważniona bezpośrednio na zajęciach bądź pocztą elektroniczną na podany przez doktoranta adres.
3. Rada jednostki organizacyjnej określa wymiar zajęć dydaktycznych, które powinien prowadzić lub współprowadzić doktorant. Liczba tych godzin w ciągu roku akademickiego nie może być mniejsza niż 10 i większa niż 90.

§ 11.

1. Do czasu otwarcia przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego, powołanego przez radę jednostki organizacyjnej.
2. Po otwarciu przewodu doktorskiego, które powinno nastąpić w jednostce prowadzącej lub współprowadzącej dane studia doktoranckie nie później niż na III roku studiów, doktorant

pozostaje pod opieką merytoryczną promotora albo pod opieką promotora i promotora pomocniczego, powołanego przez radę jednostki organizacyjnej.

3. Funkcję opiekuna naukowego i promotora powierza się osobie posiadającej tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich pięciu lat. O ile rada jednostki organizacyjnej nie przyjmie innych zasad, opiekunem naukowym oraz promotorem może być jedynie pracownik zatrudniony w danej jednostce organizacyjnej.
4. Do obowiązków opiekuna naukowego i promotora należy:
 - 1) określenie wraz z doktorantem tematyki pracy doktorskiej wraz z założeniami do jej realizacji oraz coroczne ustalanie planu pracy,
 - 2) udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej,
 - 3) pomoc w organizacji warsztatu badawczego,
 - 4) udzielanie wskazówek metodycznych i pomoc w zdobywaniu doświadczeń dydaktycznych,
 - 5) opiniowanie wniosków o przedłużanie studiów doktoranckich,
 - 6) wnioskowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku nie wywiązywania się przez doktoranta z obowiązków podanych w § 14.
5. Opiekun naukowy lub promotor dokonuje w każdym semestrze oceny postępów w pracy naukowej uczestnika studiów doktoranckich, a po zakończeniu każdego roku akademickiego przedstawia ją kierownikowi studiów.
6. W przypadku niemożności pełnienia obowiązków przez dotychczasowego opiekuna naukowego doktoranta, w terminie 30 dni od daty powiadomienia doktoranta o tym fakcie przez kierownika studiów doktoranckich, doktorant uzgadnia kontynuowanie pełnienia tej funkcji z wybranym przez siebie nowym opiekunem naukowym i zawiadamia o tym kierownika studiów doktoranckich na piśmie, załączając zgodę nowego opiekuna naukowego na podjęcie się pełnienia tej funkcji. W przypadku bezskutecznego upływu wyżej wymienionego terminu, kierownik studiów doktoranckich wyznacza doktorantowi nowego opiekuna naukowego.
7. Funkcję promotora pomocniczego powierza się osobie posiadającej stopień naukowy doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej i nie posiadającej uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.

§ 12.

Obsługę administracyjną studiów doktoranckich zapewnia jednostka organizacyjna prowadząca studia i jednostka centralna wskazana przez rektora.

III. Prawa i obowiązki doktorantów

§ 13.

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa statut uczelni.

2. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks doktoranta, który jest dokumentem przedstawiającym przebieg i wyniki zaliczeń uzyskane podczas realizacji studiów.
3. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje legitymację doktoranta po uiszczeniu opłaty obowiązującej w uczelni. Legitymacja doktoranta przysługuje także w okresie przedłużenia studiów doktoranckich na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
4. Na wniosek osoby, która ukończyła studia doktoranckie, czyli spełniła wszystkie obowiązki wynikające z programu studiów, uczelnia wydaje jej zaświadczenie o ukończeniu studiów doktoranckich.
5. Osoba, która utraciła prawo posiadania legitymacji doktoranta zobowiązana jest do jej niezwłocznego zwrotu.

§ 14.

Doktorant zobowiązany jest do:

- 1) postępowania zgodnie z treścią ślubowania, regulaminem studiów doktoranckich, kartą etyki doktoranta oraz innymi przepisami obowiązującymi w uczelni,
- 2) realizacji obowiązującego programu studiów doktoranckich, uczestniczenia w zajęciach i praktykach oraz składania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń z przedmiotów objętych tym programem oraz prowadzenia badań naukowych i składania kierownikowi studiów doktoranckich semestralnych sprawozdań z przebiegu pracy naukowej na I roku studiów, a na pozostałych latach – sprawozdań rocznych;
- 3) odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w wymiarze określonym przez radę jednostki organizacyjnej prowadzącej studia,
- 4) pisemnego powiadamiania kierownika studiów o planowanej nieobecności na uczelni, jeśli będzie ona dłuższa niż 30 dni.

§ 15.

1. Kierownik studiów skreśla doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku:
 - 1) rezygnacji ze studiów (na pisemny wniosek doktoranta),
 - 2) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.
 - 3) nieprzedstawienia rozprawy doktorskiej, o ile upłynął wyznaczony dla danego doktoranta okres studiów (z uwzględnieniem ewentualnego okresu przedłużonego),
 - 4) nieotwarcia przewodu doktorskiego do czasu rozpoczęcia ósmego semestru studiów.
2. Kierownik studiów może podjąć decyzję o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich także w przypadkach naruszenia przez doktoranta obowiązków, o których mowa w § 14 ust. 2-4 zastrzeżeniem postanowień zdania następnego. W przypadku naruszenia przez doktoranta obowiązków, o których mowa w § 14 ust.4, skreślenie na tej podstawie może nastąpić po uprzednim pisemnym ostrzeżeniu doktoranta o możliwym skreśleniu.
3. Wszczęcie procedury skreślenia ze studiów doktoranckich rozpoczyna się od powiadomienia doktoranta przez kierownika studiów o wszczęciu postępowania w przedmiotowej sprawie,

drogą elektroniczną na wskazany przez doktoranta adres wraz z określeniem przewidywanego terminu skreślenia.

4. Kierownik studiów podejmuje decyzję o skreśleniu po upływie terminu określonego w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 2 i doręcza ją doktorantowi.
5. Od decyzji kierownika studiów przysługuje doktorantowi odwołanie do rektora w terminie 14 dni o daty jej otrzymania. Decyzja rektora jest ostateczna.
6. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich nie skutkuje wstrzymaniem postępowania przewodu doktorskiego.

§ 16.

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną na zasadach określonych w ustawie.
2. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.

§ 17.

Doktorant ma prawo do:

- 1) korzystania z zasobów uczelni służących nauce, prowadzeniu zajęć dydaktycznych i prac badawczych na zasadach identycznych, jakie dotyczą pracowników Politechniki Gdańskiej,
- 2) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, (w szczególności w kołach naukowych oraz zespołach artystycznych i sportowych) na zasadach określonych w ustawie,
- 3) miejsca w domu studenckim na zasadach określonych w regulaminie samorządu doktorantów,
- 4) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 5) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych, po uzgodnieniu z kierownikiem studiów o ich terminie.

§ 18.

1. Po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
2. Po uzyskaniu stopnia doktora, do okresu, o którym mowa w ust. 1, zalicza się również okres odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego w instytucjach naukowych.

§ 19.

Doktorant jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w czasie prowadzenia przez niego zajęć dydaktycznych, w tym ćwiczeń, zajęć projektowych i laboratoryjnych oraz praktyk studenckich objętych programem studiów oraz badań, do których prowadzenia został skierowany przez uczelnię.

V. Postanowienia końcowe

§ 20.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 roku i obowiązuje w roku akademickim 2012/2013.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc dotychczasowy regulamin studiów doktoranckich.